



Conseil d'établissement  
Procès-verbal  
Réunion du 24 novembre - 17 h  
Rencontre virtuelle

**Étaient présents et présentes :**

Nancy Degready – parent d'élève  
Mélicca Gariépy-Côté – élève en secrétariat  
Odette Laurin – personnel de soutien  
Cynthia Lessard - CISSSO  
Mathieu Papin - enseignant  
Magguy Plantier – personnel professionnel  
Sylvain Rivest – directeur  
Mario Viens – organisme socio-communautaire

**Absent :**

Eric Bernatchez – représentant d'entreprise  
Amal Lakhssassi – organisme socio-communautaire  
Lyne Laurier – parent d'élève  
Catherine Louis-Seize – enseignante  
John Chris Vanier – élève en mécanique automobile

M. Viens souhaite la bienvenue aux membres.

**1. Adoption de l'ordre du jour**

M. Viens fait la lecture de l'ordre du jour et demande aux membres s'ils désirent y apporter des modifications.

M. Rivest aimerait ajouter le sujet Cadre budgétaire au point 8.2

Mme Lessard aimerait un sujet au point Varia : Prix d'excellence.

résolution  
21-22-008

M. Papin propose d'adopter l'ordre du jour avec les modifications et il est appuyé par Mme Lessard.

Adoptée à l'unanimité

## 2. Vérification du quorum

M. Viens procède à la vérification du quorum et à l'ouverture de la séance, il est 17 h 02.

## 3. Adoption du procès-verbal du 22 septembre 2021

M. Viens demande si tous ont eu le temps de faire la lecture des documents et s'il y a des modifications.

Mme Degready mentionne qu'elle ne souvient pas avoir fait une proposition d'adoption au point 1. Elle ajoute qu'elle était beaucoup trop gênée pour parler.

M. Viens propose de mettre son nom comme proposeur.

résolution  
21-22-009

Mme Plantier propose d'adopter le procès-verbal avec les modifications et elle est appuyée par Mme Gariépy-Côté.

Adoptée à l'unanimité

## 4. Suivi du procès-verbal

Aucun.

## 5. Mot des élèves

Mme Gariépy-Côté mentionne que plusieurs points ont été discuté au Comité des élèves (Immeuble Vision-Avenir) aux rencontres du 22 septembre et du 23 octobre :

- Lancement du Plan de lutte contre la violence et l'intimidation (Karine Gougeon) - kiosque d'information pour expliquer les caractéristiques de chaque terme employé dans le document et distribution de muffins.
- Kiosque de vente de vêtements promotionnels.
- Déjeuner Focus tous les matins qui permet d'échanger avec les collègues de classe.
- Chaque mardi a lieu une session d'entraînement sur le terrain de l'Immeuble Asticou peu importe la température. Cette activité aide les échanges sociaux entre les participants de Vision et d'Asticou. Malheureusement, l'activité s'est terminée cette semaine, car il commence à faire très froid.

- Session de danse tous les jeudis dans le stationnement de l'Immeuble Vision-Avenir. Cette activité est offerte par une élève du programme de Santé.
- Lors de l'Halloween, plusieurs élèves et enseignants se sont déguisés. Un bingo a eu lieu pendant l'heure du dîner. Belle participation de tous.
- Le 4 novembre dernier, un kiosque sur la prévention de la criminalité a été présenté par un policier.
- Le sujet de l'assiduité a été discuté au Comité. Les élèves vont tenter de trouver des solutions pour rendre l'école plus attrayante afin de contrer le problème d'absentéisme à l'école. Mme Gariépy-Côté mentionne que plusieurs pistes seront étudiées. Les commentaires d'élèves les plus communs sont : « Ils nous prennent pour des enfants, ils n'ont pas à nous dire quand être à l'école. »
- M. Viens mentionne qu'il est très rafraichissant d'entendre une élève parler de son école avec passion.
- M. Rivest mentionne que l'Immeuble Asticou propose également plusieurs activités aux élèves, dont le déjeuner Focus. En ce moment, un tournoi d'hockey-balle a lieu pendant les heures de dîner tous les jours. Un policier est venu également pour faire de la prévention dans les stationnements.
- M. Rivest informe les membres que ces activités sont financées par une Mesure ministérielle qui a été octroyé au Centre pour promouvoir de saines habitudes de vie.
- Sylvain termine en mentionnant que le Comité des élèves de l'Immeuble Asticou sera également consulté pour travailler sur le problème d'absentéisme au Centre.

## 6. Mot du directeur

### 6.1 Covid-19

M. Rivest informe qu'il y a eu des allègements pour les élèves du secondaire, mais ça ne touche pas la FP. Il y a également de nouvelles démarches qui ont été mises en place par les Ressources humaines lorsqu'un membre du personnel est absent.

## 6.2 Inscriptions 21-22

M. Rivest informe que ça va bien pour les inscriptions dans les 2 immeubles. Nous avons 25 % d'augmentation par rapport à la même date l'an passé. Cependant, le problème de pénurie de main-d'œuvre est encore bien présent. On recherche des enseignants dans le programme d'Électricité, afin de démarrer 2 cohortes en janvier 2022.

M. Rivest fait un résumé des tableaux aux membres.

## 6.3 Procédure d'information pour tempête hivernale

M. Rivest mentionne que les élèves ont été informés qu'ils doivent vérifier les alertes de fermeture sur les réseaux sociaux et le site web. Si rien n'est mentionné, c'est qu'il y a des cours.

- Suspension des cours ou fermeture de classe : le personnel doit se rendre au travail.
- Fermeture d'école : pour les élèves et le personnel.

## 6.4 PPP

M. Rivest explique le projet PPP aux membres. Ce sont des élèves du secondaire ayant entrepris un parcours préparatoire au marché du travail. Ces derniers vont venir dans nos centres à trois reprises (1 semaine à la fois) pour explorer différents métiers. Ces élèves sont venus visiter l'Immeuble Asticou à l'automne afin de faire leur choix de programme. L'immeuble Vision-Avenir n'a pas pu accueillir ces élèves car on ne pouvait pas respecter la distanciation dans l'établissement. Les élèves ont dû faire leur choix de façon virtuelle.

Mme Gariépy-Côté s'informe sur la possibilité, pour les anciens élèves, de revenir au Centre pour rencontrer les élèves et leur parler de leur cheminement. M. Rivest mentionne que la rencontre avec d'anciens élèves est un moyen parmi d'autres de faire la promotion de nos programmes.

Mme Laurin mentionne que, dernièrement, un ancien élève est venu rencontrer les élèves de Soudage pour leur parler de son cheminement et démarrage d'entreprise.

Mme Lessard demande si, à l'inverse, les élèves pourraient être jumelées avec des travailleurs sur le terrain afin de voir le milieu de travail dans lequel ils ou elles évolueront à leur diplomation.

### 6.5 Portes Ouvertes

M. Rivest informe les membres qu'auparavant les Centres accueillait les élèves du secondaire de toutes les écoles de la région pour une visite du Centre. Cependant, avec la pandémie, il est devenu impossible de faire cette activité.

Plusieurs autres moyens de promouvoir le Centre a été mis sur pied.

M. Rivest mentionne que le programme le plus efficace à ce jour demeure celui d'Élève d'un jour. Il est également plus facile à organiser.

M. Papin ajoute qu'auparavant, en début d'année scolaire, le centre accueillait les élèves d'une école secondaire (une école différente chaque année).

### 6.6 Friperie

Mme Laurin informe les membres que la friperie est de plus en plus populaire.

Mme Gariépy-Côté demande quel est le nombre maximum d'élèves permis dans le local. Mme Laurin mentionne qu'elle accueille un élève à la fois ou 2 élèves s'ils sont dans la même bulle-classe. Toujours avec le port du masque.

Mme Degready offre ses services pour aider Mme Laurin à faire le lavage des vêtements recueillis. Mme Laurin pourrait remettre les sacs à son fils qui est élève en Électricité. Mme Laurin accepte avec joie cette proposition car le volume de dons ne cesse d'augmenter.

### 6.7 Formulaires : dénonciation de conflit, loi d'accès à l'information et attestation de formation

M. Rivest demande aux membres de compléter les formulaires si ce n'est déjà faits.

## 7. Dossiers pour approbation

### 7.1 Sorties éducatives

### 7.2 Activités en lien avec les programmes en cours



M. Rivest informe les membres sur les sorties qui ont déjà eu lieu

Il aimerait la collaboration du Conseil pour adopter une résolution qui permettrait les sorties éducatives pour le reste de l'année scolaire à venir. Il ajoute que lorsqu'une opportunité se présente pour un groupe de visiter un chantier ou un atelier (dans le cadre d'un module en cours), il ne se voit pas refuser la sortie pour une question d'approbation du Conseil. Les rencontres du CE étant assez espacées.

résolution  
21-22-010

Mme Lessard propose d'adopter les activités éventuelles et elle est appuyée par M. Papin.

Adoptée à l'unanimité

## 8. Dossiers pour information

### 8.1 Budget – état des surplus/déficit

M. Rivest fait un bref résumé du tableau, particulièrement les 3 dernières colonnes, 19-20. Il mentionne que c'est la première fois en 20 ans de carrière qu'il a un déficit. Cet état s'explique par les fermetures du Centre qui a eu lieu en 2020 due à la pandémie. Lors d'une fermeture, il n'y a pas de financement, car pas de sanctions. Cependant, tout le personnel a continué à être payé pendant cette période. Ce fut une grosse année.

M. Rivest termine en mentionnant que le budget 20-21 comporte un surplus financier. Il explique que jusqu'à 5% d'écart, cela est considéré comme une saine gestion de l'établissement.

### 8.2 Formation obligatoire des membres du Conseil d'établissement

M. Rivest espère que tous les membres ont suivi la formation obligatoire et qu'ils ont complété leur formulaire à cet effet.

### 8.3 Cadre budgétaire

M. Rivest informe les membres qu'auparavant la CSPO demandait au Conseil d'établissement d'approuver la répartition du budget annuellement. Avec la nouvelle loi, les Conseil d'établissement n'ont plus à approuver ce budget. Un Conseil de répartition des ressources a été créé au CSSPO à cet effet.

## 9. Varia

### Prix excellence

Mme Lessard nous informe d'un dépôt de candidature a été envoyé au ministère de la Santé et des Services Sociaux. Afin de se qualifier pour le prix Excellence, on devait soumettre des projets innovant concernant la pandémie. Leur projet était intitulé : Je contribue car ensemble on fait la différence. En partenariat avec Réseautact et l'Immeuble Vision-Avenir, ils ont formé les gens du public qui voulaient apporter leur aide en s'inscrivant sur Je contribue.com. Notre candidature a passé l'étape du Régional et s'en va au niveau Provincial.

Mme Plantier demande si le projet Je contribue est originaire de l'Outaouais. Mme Lessard mentionne qu'il ne faut pas confondre avec l'AEP. Ce sont des gens du public que nous avons formés. Ces personnes s'étaient inscrites sur la plateforme Je contribue.com pour donner un coup de main au système hospitalier.

En terminant, M. Rivest désire souhaiter de Joyeuses Fêtes à tous les membres.

## 10. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 16 février 2022.

Mme Lessard rappelle qu'elle sera absente à cette rencontre et qu'il faudra contacter le membre substitut, M. Côté.

## 11. Levée de l'assemblée

Mme Gariépy-Côté propose la levée de l'assemblée et elle est appuyée par M. Papin. Il est 17 h 56.

Adoptée à l'unanimité

résolution  
21-22-011

  
Sylvain Rivest  
Directeur

  
Mario Viens  
Président

